


Принято
Педагогическим советом
МБОУ ДО ДПЦ №8 «Алый парус»
Бугульминского муниципального района РТ
Протокол № 2
от « 03 » 09 20 20

Утверждаю
Директор
МБОУ ДО ДПЦ №8 «Алый парус»
Бугульминского муниципального района РТ
Е.Б. Татьяна
введено в действие приказом
№ 20 от « 03 » 09 20 20



**Положение
по организации работы ДПЦ № 8 «Алый парус», осуществляющего
образовательную деятельность по дополнительным
общеобразовательным программам, в условиях распространения
новой коронавирусной инфекции (COVID – 19)**

1. Общие положения.

- 1.1. Положение об организации работы ДПЦ № 8 «Алый парус», осуществляющего образовательную деятельность по дополнительным общеобразовательным программам, в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (COVID – 19) разработано в соответствии с письмом Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека от 15.08.2020 № 02/16795-2020-32 в целях соблюдения требований к деятельности образовательных организаций дополнительного образования детей в условиях распространения новой коронавирусной инфекции.
- 1.2. Настоящее Положение устанавливает порядок работы ДПЦ № 8 «Алый парус» далее (Учреждение), осуществляющего образовательную деятельность по дополнительным общеобразовательным программам в условиях распространения новой коронавирусной инфекции COVID-19.
- 1.3. Положение направлено на соблюдение санитарных правил, устанавливающих санитарно-эпидемиологические требования к особому режиму работы Учреждения в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (далее - COVID-19).
- 1.4. В условиях распространения COVID-19 санитарные правила применяются в дополнение к обязательным требованиям, установленным для Учреждения государственными санитарно-эпидемиологическими правилами и гигиеническими нормативами.
- 1.5. Учреждение не позднее, чем за 1 рабочий день до открытия должно уведомить территориальный орган федерального органа исполнительной власти, уполномоченного осуществлять федеральный государственный санитарно-эпидемиологический надзор, о планируемых сроках открытия Учреждения в условиях распространения COVID-19, проинформировать родителей (законных представителей детей) о режиме функционирования Учреждения в условиях распространения COVID-19.

II. Организация учебного процесса

- 2.1. Перед началом работы Учреждения необходимо:
- 2.1.1. Проведение генеральной уборки всех помещений с применением дезинфицирующих средств по вирусному режиму.
 - 2.1.2. Проведение очистки систем вентиляции, проверки эффективности работы вентиляционной системы (за исключением случаев наличия актов о проведении таких работ менее 1 года назад)
 - 2.1.3. Обеспечение условий для гигиенической обработки рук с применением антисептических средств при входе в Учреждение, в местах общего пользования, санитарных узлах, а также обеспечение постоянного наличия средств для мытья рук, антисептических средств для обработки рук в санузлах.
 - 2.1.4. Закрепить за каждой группой учебное помещение, организовав обучение и пребывание в строго закрепленном за каждой группой помещении.
 - 2.1.5. Предусмотреть возможность подачи заявления для прохождения обучения родителями (законными представителями) и обучающимися в онлайн режиме с использованием портала «Навигатор ДОД РТ» (navigator.rmc.tatar), сайта Еду татар.
 - 2.1.6. Провести инструктаж с персоналом Учреждения и усилить педагогическую работу по гигиеническому воспитанию обучающихся и их родителей (законных представителей). Обеспечить контроль за соблюдением правил личной гигиены обучающимися и сотрудниками.
- 2.2. При организации учебного процесса необходимо:
- 2.2.1. Пересмотреть режим работы, в т.ч. расписание учебных занятий, изменив время начала занятий для разных учебных групп, время проведения перерывов, в целях максимального разобщения обучающихся.
 - 2.2.2. Обследование персонала на COVID-19 осуществляется по эпидемиологическим показаниям на основании решений главных государственных санитарных врачей в субъектах Российской Федерации.
 - 2.2.3. Обеспечить проведение мероприятий с родителями (законными представителями) (родительских собраний, консультаций и других подобных мероприятий) с использованием дистанционных технологий.
 - 2.2.4. Организовать для лиц, находящихся в Учреждениях при круглосуточном режиме ее работы, а также лиц, посещающих Учреждение (на входе) процедуру термометрии. В отношении лиц с температурой тела 37,1 °С и выше результаты термометрии подлежат обязательной фиксации и занесению в журнал в целях учета при проведении противоэпидемических мероприятий.
 - 2.2.5. Проведение в помещениях Учреждения ежедневной влажной уборки и еженедельной генеральной уборки и дезинфекционных мероприятий рекомендуется осуществлять в соответствии с инструкцией по проведению дезинфекционных мероприятий для профилактики заболеваний, вызываемых коронавирусами (от 23.01.2020 N 02/770-2020-32).

2.2.6. Проведение обработки с применением дезинфицирующих средств всех контактных поверхностей в местах общего пользования (дверных ручек, выключателей, поручней, перил, поверхностей столов и т.д.), санитарных узлов - не реже 1 раза в 4 часа (во время перерывов) и по окончании учебного процесса.

2.2.7. Обучение для лиц, находящихся на временной самоизоляции, по возможности максимально перевести на дистанционный формат.

2.2.8. Обеспечить ведение учета результатов очного и электронного обучения с применением дистанционных образовательных технологий в цифровом виде через электронный журнал.

2.2.9. Во время учебного процесса в учебных кабинетах обучающиеся могут находиться в масках (по желанию родителей, законных представителей).

Допускается не использовать маски:

- при проведении учебных занятий творческой направленности;
- педагогам дополнительного образования во время проведения занятий.

2.2.10. В целях минимизации рисков заболевания среди сотрудников и обучающихся рекомендуется исключить контакты вне рабочего процесса, совместные чаепития между занятиями. При индивидуальных контактах с обучающимися (собеседования, консультации, беседы и прочее), а также при индивидуальном контакте между сотрудниками на рабочем месте соблюдать расстояние не менее 1,5 метров.

2.2.11. При организации фронтальных форм занятий количество детей в помещении должно определяться из расчета не менее 2,5 кв.м на 1 обучающегося.

2.2.12. При организации групповых форм работы и индивидуальных занятий количество детей в помещении должно определяться из расчета не менее 3,5 кв.м на 1 обучающегося.

2.2.13. Организовать максимально проведение занятий по физической культуре, запуску авиа, судо и ракето моделей на открытом воздухе с учетом погодных условий.

2.2.14. Обеспечить проведение занятий по физической культуре, запуску авиа, судо и ракето моделей в закрытых сооружениях с учетом разобщения по времени разных учебных групп из расчета не менее 4 кв.м. на 1 обучающегося.

2.2.15. При выборе варианта обучения обучающимся с ограниченными возможностями здоровья (далее – ОВЗ) рекомендуется предъявление заключения психолого-медико-педагогической комиссии, поскольку, в соответствии с пунктом 1 части 3 ст. 44 Федерального закона №273-ФЗ, выбор формы получения ребенком образования и формы обучения осуществляется родителями (законными представителями) с учетом рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссий.

2.2.16. Для организации участия в творческих мероприятиях в рамках реализуемых дополнительных общеобразовательных программ использовать единую информационно-конкурсную платформу олимпиад, интеллектуальных, творческих конкурсов, мастер - классов и мероприятий Республики Татарстан «ПАНОРАМА» <https://panorama.tatar>

2.2.17. При организации досуговых, развлекательных, зрелищных, культурных, физкультурных, спортивных, выставочных, просветительских, рекламных и иных подобных мероприятий допускается:

- на открытых площадках – с одновременным присутствием не более 100 человек;

- в помещениях – при условии предварительного письменного уведомления

Управления Роспотребнадзора не менее чем за семь дней до проведения мероприятия и соблюдении требований к предельному количеству лиц, которые могут одновременно находиться в помещении, определяемому из расчета один человек (включая организатора и (или) работников) на 4 кв.м. его площади, но не более 50 человек в одном помещении³.

2.2.18. При организации образовательного процесса следует рассмотреть возможность использования сетевой формы реализации дополнительных общеобразовательных программ в части освоения отдельных модулей, предметных областей и использования дистанционных образовательных технологий.

В случае ухудшения эпидемиологической ситуации предусмотреть возможность электронного обучения с применением дистанционных образовательных технологий.